



السجل التونسي للمؤسسات التصرف والجودة والنشر

حسن العرعوري



الفهرس

ا. تعريف السجل الوطني للمؤسسات

- الإطار القانوني
- الأهداف
- المصادر
- التصرف
- المحتوى

اا. مراقبة وتحسين الجودة

- إشكاليات المصادر الإدارية
- مسح تحسين الجودة
- منهجية التقديرات

ااا. النشر



الإطار القانوني : الإحداث

أحدث السجل تبعاً للأمر عدد 780 لسنة 1994 الذي كلف المعهد الوطني للإحصاء بـ :

- وضع النواة الأولى للسجل الوطني للمؤسسات وتعيينه و التصرف فيه و إستغلال معطياته
- إسناد المعرف الوطني لكل مؤسسة مسجلة بالسجل ولكل فرع من فروعها
- إسناد رقم معرف لنشاط المؤسسة حسب التصنيف الرسمي للأنشطة الاقتصادية



الإطار القانوني : المصادر

مصادر التحديث :

- الجذاذات الإدارية : الإدارة العامة للأداءات و الصندوق الوطني للضمان الاجتماعي أو كل هيكل عمومي لديه معلومات حول المؤسسات
- إرسال الجذاذات الإدارية بصفة منتظمة للمعهد
- إعلام المعهد بكل تغيير يطرأ على للمتغيرات أو تصنيفاتها أو تعريفها



أهداف السجل

1. قاعدة معطيات
2. قاعدة إحصائيات
3. قاعدة عينات



أهداف السجل : قاعدة معطيات

- حصر قائمة المؤسسات و تحيين المتغيرات المتعلقة بها :
وضعية النشاط و النشاط الإقتصادي و عدد الأجراء و رقم المعاملات و العنوان ...
- توحيد المعطيات الأساسية حول المؤسسات باستعمال معرفات و تصنيفات و مواصفات موحدة : ترميز النشاط و العنوان حسب التصنيفات الإحصائية و اسناد معرف وطني (إحصائي) للمؤسسة



أهداف السجل : قاعدة إحصائيات

- نشر إحصائيات حول النسيج الإقتصادي : عدد المؤسسات و الأجراء و قيمة الواردات و الصادرات حسب النشاط و الحجم و الصيغة الجبائية و العنوان و السنة و ...
- متابعة ديمغرافية المؤسسات : الإحداثيات و الغلق
- متابعة إحداثيات الشغل في القطاع الخاص
- إنجاز دراسات حول الاقتصاد التونسي بالتعاون مع المنظمات العالمية و الجامعيين : ديناميكية المؤسسات و الإنتاجية



أهداف السجل : قاعدة عينات

- استعمال السجل كقاعدة لسحب عينات البحوث الاقتصادية :
- ✓ المسح الوطني حول الأنشطة الاقتصادية
- ✓ مسح الظرف الاقتصادي (نوايا الإستثمار)
- ✓ المسح الخماسي حول المؤسسات الصغرى
- ✓ المسح الوطني حول التشغيل و الأجور
- ✓ المسح الوطني حول مؤسسات قطاع التجارة
- ✓ مسح خارج المعهد : المسح السنوي حول التنافسية



مصادر التحيين

- المصادر الإدارية :
 1. الإدارة العامة للأداءات
 2. الصندوق الوطني للضمان الاجتماعي
 3. الديوانة
 4. وكالة النهوض بالصناعة و التجديد
- المسوح الاقتصادية



خصوصيات المصادر

المصدر	أهم المتغيرات	التواتر	المؤسسات الناشطة	المعرف	التصنيفات
الأداءات	التعريف و النشاط و رقم المعاملات	ثلاثي	711 ألف مؤسسة و 15 ألف فرع ثانوي	المعرف الجبائي	التصنيف الجبائي : العنوان و النشاط و الصيغة الجبائية
الصندوق الاجتماعي	التعريف و النشاط و عدد الجراء و حجم الأجر	ثلاثي	120 ألف	رقم إخراط المؤسسة المشغلة	تصانيف خاصة بالصندوق : العنوان و النشاط
	التعريف	ثلاثي	400 ألف	رقم إخراط المستقل	المهنة أو النشاط
الديوانة	التعريف و المنتوجات المصدرة و الموردة	شهري	8000 مؤسسة	المعرف الديواني	التصنيف الخاص بالتجارة الخارجية
وكالة الصناعة	التعريف و النشاط و الحجم	سنوي	6000 مؤسسة	معرف الوكالة	تصنيف الوطني للأنشطة

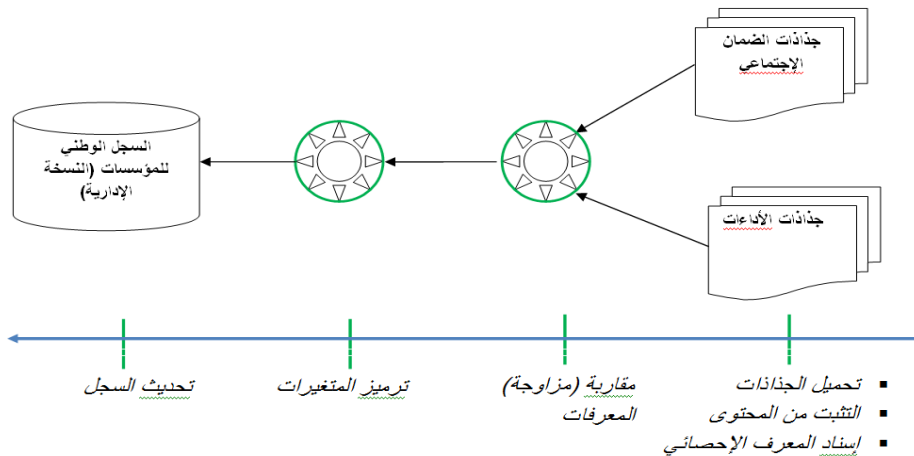


خصوصيات المصادر

- غياب تعريف موحد لمصطلح "المؤسسة"
- تعدد المعارف : المعارف الجبائي و رقم الانخراط و المعارف الديواني و المعارف الصناعي ورقم السجل التجاري
- غياب معرف مشترك أو موحد
- تعدد التصنيفات المستعملة خاصة لترميز العنوان والنشاط الاقتصادي
- عدم استعمال التصنيف الوطني للأنشطة الاقتصادية
- تنوع في طرق كتابة أسماء المؤسسات و عناوينها



التصرف في السجل





إسناد المعرف الإحصائي

- يسند لكل وحدة (legal unit) مسجلة بسجلات الجباية ناشطة أو مغلقة
- معرف "تسلسلي عشوائي" (sequential random)
- تكون من 8 أرقام منها "رقم مفتاح" (control key)
- لا يتغير بتغير نشاط أو عنوان أو حجم المؤسسة



مقاربة المعرفات

- تتمثل عملية المقاربة في البحث لكل معرف جبائي المعرف الذي يمثل في الجذاذات الأخرى
- الأهداف : إضافة متغيرات (عدد الأجراء والصادرات و الواردات) و التثبت من متغيرات موجودة (النشاط و العنوان)
- عملية البحث تعتمد على مقارنة أسماء و عناوين و أنشطة المؤسسات في مصدرين أو أكثر
- منذ 2010 عملية المقاربة أصبحت ممكنة (Automatic Matching)

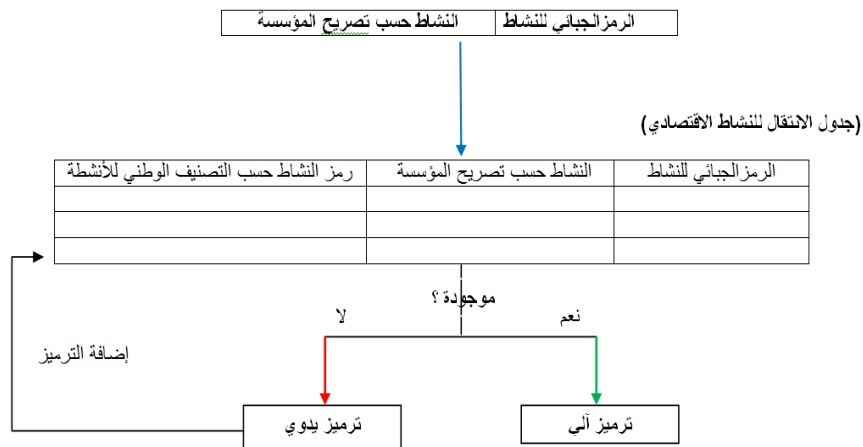


ترميز المتغيرات

- النشاط الإقتصادي والعنوان (الولاية و المعتمدية)
- عملية ترميز النشاط الرئيسي للمؤسسة هي شبه ممكنة و ذلك بالإعتماد على قاعدة ترميز (جداول الإنتقال)
- في بعض الأحيان النشاط المصرح به لا يطابق النشاط الفعلي :
نوايا نشاط، لا يتم تحديثه، غير مفصل , غير مفهوم، ...



كيفية ترميز النشاط





محتوى السجل

- المؤسسات المسجلة في السجل : القطاع الخاص و المؤسسات العمومية و الجمعيات و بعض الإدارات
- بالنسبة لمؤسسات القطاع الخاص :
 - معلومات حول تعريف المؤسسة
 - معلومات حول خصائص المؤسسة
 - معلومات حول حجم نشاط المؤسسة



تعريف المؤسسة

- المعرف الإحصائي والمعرف الجبائي و رقم الإنخراط و المعرف الديواني و المعرف الصناعي
- اسم الشركة أو الاسم الثلاثي للشخص المادي
- عنوان المؤسسة : الرقم في النهج و اسم النهج و المنطقة و ترقيم البريد و المعتمدة و الهاتف و الفاكس و البريد الإلكتروني
- تواريخ بداية النشاط و الغلق و التحايين



خصائص المؤسسة

- النشاط الرئيسي و الثانوي : وقع ترميزه حسب التصنيف الوطني لسنة 1996 و كذلك التصنيف الجديد لسنة 2009
- الصيغة الجبائية : شخص مادي , شركة خفية الاسم , ...
- النظام الجبائي : نظام تقديري او حقيقي او مصدرة كلياً
- الجنسية : تونسية أو أجنبية
- عدد الفروع الثانوية و عناوينهم وأنشطتهم



حول حجم نشاط المؤسسة

- عدد الأجراء لكل ثلاثي و قيمة أجر كل منهم
- رقم المعاملات و قيمة الأرباح أو الخسارة
- قيمة الصادرات و الواردات بالنسبة لكل منتج



مراقبة وتحسين الجودة

- إشكاليات المصادر الإدارية
 - مسح تحسين الجودة
 - منهجية التقديرات
- السجل الوطني لمؤسسات
تحسين الجودة



إشكاليات المصادر الإدارية

- وضعية النشاط (false active)
- العنوان
- النشاط الرئيسي
- عدد الأجراء



وضعية نشاط

- يمكن أن نجد مؤسسات توقفت أنشطتها ميدانيا و لكنها لا تزال في وضعية نشاط في السجلات الإدارية
- التصريح بغلق المؤسسة لا يقع في نفس سنة توقف النشاط :

سنة التصريح مقارنة بسنة التوقف	نفس السنة	بعد سنة	بعد سنتين	بعد ثلاث سنوات أو أكثر
%	50	15	10	25

- تقدر نسبة المؤسسات الغير ناشطة و المسجلة في السجل بـ 11%



العنوان

- لا بد أن يكون عنوان المؤسسة واضحا ودقيقا
- الأخطاء في العناوين في السجلات الإدارية تنتج عن :
 - تصاريح منقوصة أو مغلوطة من طرف المؤسسة
 - أخطاء في الترميز لدى الهيكل الإداري
 - تغيير المؤسسة للعنوان دون القيام بتصاريح التحيين
- جودة العناوين في السجلات الإدارية :
 - على مستوى الولاية : لا توجد أخطاء
 - على مستوى النهج : حوالي 8 %



النشاط الاقتصادي

- يحدد النشاط الرئيسي حسب القيمة المضافة وحسب المعايير الإحصائية
- الهياكل الإدارية تحدد النشاط حسب التصاريح و القوانين الإدارية
- الأخطاء الواردة في نشاط المؤسسة ناتجة عن :
 - تصاريح منقوصة أو مغلوبة من طرف المؤسسة
 - أخطاء في الترميز لدى الهيكل الإداري
 - تغيير المؤسسة للنشاط دون القيام بتصاريح التحيين



عدد الأجراء

- يحدد حجم المؤسسة بإستعمال عدد المشتغلين في المؤسسة
- عدد المشتغلين = عدد الأجراء + عدد العملة الغير أجراء (العرف , المعين المنزلي , المتدرب)
- المصادر الإدارية لا تشمل عادة إلا عدد الأجراء المصرح بهم من طرف المؤسسة



تحسين جودة السجل

الحل الأول : مسح ميداني خاص بتحسين الجودة (مكلف و ناجع)

■ البحث الميداني لتحسين جودة معطيات السجل (2006-2008)

الحل الثاني : إعتداد منهجية إحصائية لتقدير المتغيرات الإحصائية

وذلك بإستعمال نتائج المسوح الميدانية وتعميمها عبر نماذج

إحصائية (statistic model)

■ تنويع المصادر الإدارية و إستعمال نتائج المسوح



البحث الميداني لتحسين جودة معطيات السجل الأهداف

يهدف هذا المسح إلى :

- حصر المؤسسات الغير ناشطة فعليا.
- تحديد الموقع الجغرافي للمقر الاجتماعي للمؤسسة و اسمها و نشاطها و عدد أجراءها و عناوين فروعها.
- كتابة المتغيرات الخاصة بالاسم و العنوان طبقا لمواصفات محددة.
- قياس نوعية معطيات السجل وذلك باستخراج مؤشرات حول جودة المتغيرات الرئيسية.



البحث الميداني لتحسين جودة معطيات السجل المحاور

تتمثل أهم محاور الاستمارة في :

- تعريف المؤسسة : المعرف، الاسم، الصفة القانونية، ...
- الموقع الجغرافي : العنوان، الترقيم البريدي، الهاتف، الفاكس، العنوان الإلكتروني، ...
- النشاط الاقتصادي : النشاط الرئيسي، الأنشطة الثانوية، تاريخ مباشرة النشاط، ...
- الوضع الاقتصادي : تاريخ الغلق النهائي أو الوقتي.
- هيكلية المؤسسة : الانتماء إلى مجمع و عناوين الفروع.



تقييم المسح

تكلفة :

- تصميم الاستمارة و إعداد الملف الفني للبحث و ملف التعليمات الميدانية و إعداد تطبيقه إعلامية لخرن نتائج المسح و ...
- تكلفة 15 ألف مؤسسة حوالي 150 ألف دولار
- اشكاليات التعرف على المؤسسة في الميدان
- نسب إجابة أحيانا ضعيفة

الرجوع إلى الحل الثاني

- مزيد التعويل على المصادر الإدارية
- وضع منهجية إحصائية لتعميم نتائج المسوح على السجل



التقدير الإحصائي لأهم المتغيرات

المسوح	الدبوانة	الوكالة	الصندوق	الأداءات	
X	X	X	X	X	وضعية النشاط
X	X	X	X	X	العنوان
X	X	X	X	X	النشاط
X	X		X	X	الحجم



تقدير وضعية النشاط : المنهجية

- الهدف : حساب إحتمال النشاط لكل مؤسسة
- الطريقة :
 - احتمالية (Probabiliste) : التقدير بإستعمال مؤشرات النشاط
 - تقريرية (deterministe) : التحيين حسب المسوح وعدد الاجراء
- المعطيات المعايير (benchmark) : نتائج المسوح
- النموذج : إحتمالي لوجيستي (logistic regression)
 - Y: وضعية النشاط
 - X: متغيرات مؤشرات النشاط



تقدير النشاط الرئيسي: المنهجية

- الهدف : تحديد رمز النشاط لكل مؤسسة
- الطريقة :
- 1. دراسة التردد: الرمز الأكثر ترددا في المصادر
- 2. بواسطة ترتيب الأولويات: إنشاء ترتيب الأولويات بين المصادر حسب جودتها
- 3. إستعمال "جدوال مرور" بالنسبة للمؤسسات الصغرى
- 4. التحقق من صحة الرمز يدويا بالنسبة للمؤسسات المتوسطة و الكبرى
- المعطيات المعايير (benchmark) : نتائج المسوح



تقدير عدد الأجراء : المنهجية

- الهدف : تحديد عدد الأجراء لكل مؤسسة
- الطريقة :
- احتمالية (Probabiliste) : التقدير بإستعمال نموذج إحصائي
- تقريرية (deterministe) : إنشاء ترتيب الأولويات بين المصادر حسب جودتها
- المعطيات المعايير (benchmark) : المسح حول التشغيل
- النموذج : (robust regression)
 - Y: عدد الأجراء في المسح حول التشغيل
 - X: عدد الأجراء حسب كل مصدر إداري او إحصائي



تقييم الحل الثاني

- الإيجابيات :
 - السرعة و المجانية (يعتمد على مصدر موجودة)
 - حلول ممكنة : تعتمد على قاعدة تدريب (المسوح) وقاعدة تطبيق (المصادر الإدارية)
- السلبيات:
 - حل يتأثر بصفة مباشرة بجودة الإجابات في المسوح
 - البيانات الإدارية تتطلب أعمال إضافية لإدماجها

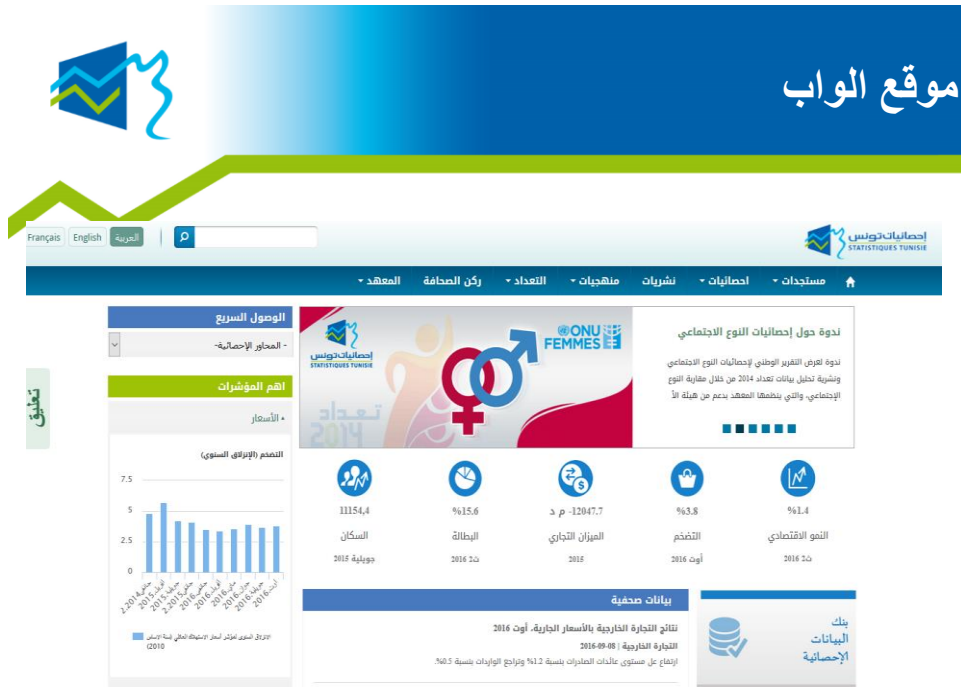


النشريات

السجل الوطني للمؤسسات
تحسين الجودة



تتطرق هذه النشرة السنوية إلى أبرز إحصائيات المؤسسات المستخرجة من السجل الوطني للمؤسسات : عدد المؤسسات و الإحداثيات و الإضمحلال حسب النشاط الرئيسي و الولاية و الحجم و الصيغة الجبائية. و تتمثل أهم مصادر تحيين السجل في جذاذات المطالعين بالأداء.



الدراسات



خلاصة

- تعدد المعارف والمفاهيم والتصانيف لا يقف حاجزا أمام أحداث وتحيين سجل احصائي للمؤسسات
- ✓ تطوير منهجيات للمقاربة والترميز وتقدير المتغيرات
- ✓ التنسيق مع الإدارات المصادر لحثهم على استعمال التصنيف الإحصائية
- مراقبة وتحسين الجودة عمل متواصل : تنويع المصادر والقيام بمقارنات مع مصادر احصائية أخرى



شكرا على حسن انتباهكم

