

الأمم المتحدة  
اللجنة الاقتصادية والاجتماعية لغربي آسيا (إسكوا)

الدورة التاسعة والعشرون  
الدوحة، 13-15 كانون الأول/ديسمبر 2016

## معلومات للمشاركين

2016

Distr.  
LIMITED

E/ESCWA/29/INF.1  
3 November 2016  
ORIGINAL: ARABIC

الأمم المتحدة  
اللجنة الاقتصادية والاجتماعية لغربي آسيا (إسكوا)

الدورة التاسعة والعشرون  
الدوحة، 13-15 كانون الأول/ديسمبر 2016

## معلومات للمشاركين

2016

1600147

## **أولاً- معلومات أساسية**

تعقد اللجنة الاقتصادية والاجتماعية لغربي آسيا (الإسكوا) دورتها التاسعة والعشرين في الدوحة، في الفترة من 13 إلى 15 كانون الأول/ديسمبر 2016، وذلك في فندق ومنتجع شيراتون جراند الدوحة في قطر.

ويشارك في الدورة ممثلو وممثلات الدول الأعضاء في الإسكوا، ويحضرها مدعوون ومدعوات للمشاركة بصفة مراقبين من الدول الأعضاء في الأمم المتحدة، وهيئات الأمم المتحدة ووكالاتها المتخصصة، ومنظمات إقليمية ودولية معنية، ومنظمات وهيئات تتمتع بصفة مراقب دائم في الجمعية العامة، ومنظمات غير حكومية ذات موقع استشاري لدى المجلس الاقتصادي والاجتماعي. ويتحمل المشاركون تكاليف سفرهم وإقامتهم في الدوحة طوال فترة الدورة.

وتأمل اللجنة أن يتم تمثيل الدول الأعضاء على المستوى الوزاري. والموضوع الرئيسي للدورة هو "تنفيذ خطة التنمية المستدامة لعام 2030 في الدول العربية".

### **وثانٍ التفويض**

عملاً بأحكام النظام الداخلي للإسكوا، تقدم **وثانٍ التفويض الرسمي**، موقعة حسب الأصول من السلطات الحكومية أو الهيئات أو المنظمات المختصة، إلى أمين سر الإسكوا السيد كريم خليل (khalil31@un.org؛ الفاكس 510/961-1-981+)، وذلك قبل أسبوع من افتتاح أعمال الدورة، إذا أمكن، أو بإداعها لدى مكتب تسجيل المشاركين في فندق ومنتجع شيراتون جراند الدوحة في قطر عند التسجيل.

### **الوصول إلى قطر ومجادرتها**

ترسل إلى أمين سر الإسكوا (khalil31@un.org) أسماء أعضاء الوفود وتاريخ ومواعيد وصولهم. ويحظى جميع المشاركين بإذن الدخول إلى قطر ومجادرتها، ولا تفرض أي عوائق على دخولهم المنطقة التي تُعقد فيها الدورة ولا على خروجهم منها. ويعملون التسهيلات اللازمة لتسريع إجراءات سفرهم. ويرجى من المشاركين في الدورة التقدم بطلبات الحصول على تأشيرة لدى سفارة قطر في بلدانهم.

### **ثانياً- التسهيلات وخدمات المؤتمرات**

يقدم فندق ومنتجع شيراتون جراند الدوحة، خلال فترة انعقاد الدورة، ما تتطلبه أعمال التحضير والمتابعة من أماكن عمل، بما في ذلك قاعة مؤتمرات وغرف اجتماعات، وأماكن لاستراحة الوفود، ومكاتب مجهرة بوسائل الاتصالات، وأماكن لوضع الأمتعة وغيرها من التسهيلات.

وتزور قاعة المؤتمرات بأجهزة التسجيل الصوتي وبخدمات الترجمة الفورية باللغتين العربية وإنكليزية.

ويتولى قسم خدمات المؤتمرات في الإسكوا تسجيل أعضاء الوفود وإعداد القائمة الأولية باسماء المشاركين، وتقديم المعلومات والمساعدة اللازمة بخصوص خدمات الاجتماعات، بما في ذلك توزيع الوثائق وجدول الأعمال وتأمين الترجمة الفورية.

### التسجيل وبطاقات التعريف

يتعين التسجيل للمشاركة في الدورة على الرابط الإلكتروني التالي:  
<https://participant.escwa.org.lb/MeetingsReg.aspx? M=WQH3417U2FE=& N=N& O=N>.

وستتولى الحكومة القطرية إصدار شارات التعريف بالمشاركين والمشاركات وأعضاء الوفود وبطاقات الدخول. ويُطلب من المشاركين إبراز الشارات طيلة فترة انعقاد الدورة. كما يُطلب منهم إرسال صورة شمسية قبل أسبوعين على الأقل من افتتاح الدورة، بواسطة الرابط الإلكتروني المخصص لتسجيل المشاركين.

### وثائق الدورة

خلال فترة انعقاد الدورة، توزع الوثائق بكميات محدودة عبر مكتب توزيع الوثائق في قاعات المؤتمرات. ولذلك يُطلب إلى المشاركين إحضار المجموعة الكاملة لوثائق الدورة التي يمكن تنزيلها من الصفحة المخصصة لها على موقع الإسكوا على العنوان التالي: [www.unescwa.org/ms29](http://www.unescwa.org/ms29).

ويرجى من أعضاء الوفود الراغبين في تقديم وثائق للتوزيع أن يسلموها إلى أمين سر الإسكوا السيد كريم خليل (khalil31@un.org، الفاكس 510/1-961-1-981+) للموافقة عليها قبل توزيعها. وينبغي توفير ما لا يقل عن 100 نسخة لتوزيعها على جميع الوفود. ووفقاً لأنظمة الأمم المتحدة بشأن الصوابط والقواعد المتعلقة بالوثائق، لا يمكن للأمانة التنفيذية للإسكوا أن تتعهد بترجمة وثائق أو بيانات تقدمها الوفود منفردة أو استتساخها ما لم توافق اللجنة على ذلك.

ولا توزع خلال فترة انعقاد الدورة سوى وثائق الأمم المتحدة أو الوثائق التي وافق عليها أمين سر الإسكوا. ويتولى موظفون في الإسكوا توزيع وثائق الدورة داخل قاعة المؤتمرات. أما المطبوعات الأخرى الصادرة عن الإسكوا فتعرض خارج قاعة المؤتمرات.

### ثالثاً. التسهيلات والخدمات المتاحة للمشاركين

#### مكان انعقاد الدورة

تُعقد كافة جلسات الدورة التاسعة والعشرين في قاعة السلوى في فندق ومنتجع شيراتون جراند الدوحة الذي يقع في شارع الكورنيش على ضفاف الخليج الغربي في العاصمة القطرية.

### ترتيبات السفر

يُطلب من المشاركين والمشاركات إبلاغ أمانة اللجنة من خلال السيدة شادية عبد الله (abdallah6@un.org) بتاريخ وموعد وصولهم إلى الدوحة ورقم الرحلة، كما يُطلب منهم إعادة تأكيد الحجز لرحلة العودة قبل موعدها بوقت كافٍ.

### الطعام

توفر دولة قطر وجبة الغداء لجميع المشاركين طيلة أيام الدورة في قاعة الطعام الرئيسية في فندق منتجع شيراتون جراند الدوحة.

### الخدمات والتغطية الإعلامية

يسمح لممثلي وممثلات وسائل الإعلام المدعوة من الأمم المتحدة بتغطية الاجتماعات العامة. ويتم تزويد هؤلاء بالتصاريح الالزمة والتسهيلات الضرورية. وتقوم وحدة الاتصال والإعلام في الإسکوا بتزويد وسائل الإعلام وممثلي وممثلات الحكومات والمنظمات غير الحكومية وغيرها بمعلومات عن أنشطة الأمم المتحدة وما يصدر عنها من وثائق ونشرات صحفية وغيرها من المواد الإعلامية. وتتولى الوحدة إعداد وإصدار النشرات الصحفية، والتعاون مع محطات الإذاعة والتلفزيون والمؤسسات العاملة في المجال الإعلامي، والمشاركة في تنظيم الأحداث الإعلامية للترويج لأنشطة التي تضطلع بها الإسکوا وغيرها من المنظمات التابعة للأمم المتحدة.

وتعرض الإسکوا عبر موقعها على شبكة الإنترنت (<http://www.unescwa.org>) آخر المعلومات عن الأمانة التنفيذية وأنشطتها.

وللاستفسار عن أي مسألة تتعلق بالتغطية الإعلامية وشئون الإعلام، يمكن الاتصال بالسيد نبيل أبو ضرغم ([dargham@un.org](mailto:dargham@un.org)) أو السيدة ميران أبي زكي ([abi-zaki@un.org](mailto:abi-zaki@un.org)) في وحدة الاتصال والإعلام في الإسکوا.

### الخدمات الطبية

نؤمن دولة قطر للمشاركين والمشاركات الخدمات الطبية الالزمة عند الحاجة. وفي حالات الطوارئ، يتم تأمين نقل المريض فوراً بسيارة الإسعاف إلى المستشفى ومعالجته بالدرجة الأولى على نفقة.

### خدمات الإنترنت

يمكن الاتصال بشبكة الإنترنت اللاسلكية في جميع أرجاء فندق منتجع شيراتون جراند الدوحة.

مسؤولو/مسؤولات الإسکوا المشاركون في الدورة

مكتب الأمينة التنفيذية

| الإسم                     | المركز الوظيفي                       |
|---------------------------|--------------------------------------|
| السيدة الدكتورة ريماء خلف | الأمينة التنفيذية                    |
| السيد عبد الله الدردرى    | نائب الأمينة التنفيذية للبرامج       |
| السيدة خولة مطر           | نائبة الأمينة التنفيذية لدعم البرامج |
| السيد كريم خليل           | أمين سر الإسکوا                      |

شعبة الخدمات الإدارية

| الإسم             | المركز الوظيفي             |
|-------------------|----------------------------|
| السيد بونتس مولين | رئيس شعبة الخدمات الإدارية |
| السيدة عهد سبولي  | رئيسة قسم خدمات المؤتمرات  |

رؤساء/رؤسات الشعب الفنية

| الإسم                  | المركز الوظيفي                       |
|------------------------|--------------------------------------|
| السيدة رلى مجذلاني     | رئيسة شعبة سياسات التنمية المستدامة  |
| السيد حيدر فريحات      | رئيس شعبة التكنولوجيا من أجل التنمية |
| السيد محمد مختار الحسن | رئيس شعبة التنمية والتكامل الاقتصادي |
| السيد فريديريكو نيتو   | رئيس شعبة التنمية الاجتماعية         |
| السيد بوراى رايكان     | رئيس شعبة الإحصاء                    |
| السيد طارق العلمي      | رئيس شعبة القضايا الناشئة والنزاعات  |
| السيدة مهريناز العوضى  | رئيسة مركز المرأة                    |

وحدة الاتصال والإعلام في الإسکوا

| الإسم               | المركز الوظيفي |
|---------------------|----------------|
| السيد نبيل أبو ضرغم | مسؤول الإعلام  |

## رابعاً. المرافق والخدمات في قطر

### الإقامة

في ما يلي قائمة بالفنادق التي توفر للمشاركين في الدورة أسعاراً خاصة.

| الموقع على الإنترنت  | البريد الإلكتروني  | سعر الغرفة المزدوجة في الليلة | سعر الغرفة المفردة للشخص الواحد في الليلة | الفندق (اقامة مع وجبة الفطور)        |
|--|--|-------------------------------|---|--------------------------------------|
| <a href="http://www.sheratondoha.com/">http://www.sheratondoha.com/</a>  | <a href="mailto:dennielyn.viesca@shearton.com">dennielyn.viesca@shearton.com</a> | 750.00 ريال قطري              | 675.00 ريال قطري                          | فندق ومنتجع شيراتون جراند الدوحة     |
| <a href="http://www.moevenpick-hotels.com">www.moevenpick-hotels.com</a> | <a href="mailto:nermine.kharma@moevenpick.com">nermine.kharma@moevenpick.com</a> | 600.00 ريال قطري              | 500.00 ريال قطري                          | فندق موفنبيك الخليج الغربي في الدوحة |
| <a href="http://www.retajalrayyan.com">www.retajalrayyan.com</a>         | <a href="mailto:m_alshahed@retaj.com">m_alshahed@retaj.com</a>                   | 475.00 ريال قطري              | 400.00 ريال قطري                          | فندق رتاج الريان، الخليج الغربي      |

### الطقس

من المتوقع أن تتراوح درجات الحرارة في الدوحة خلال فترة انعقاد الدورة بين 26 و 39 درجة مئوية.

### المصارف والعملات وأسعار الصرف

الريال القطري هو الوحدة النقدية الأساسية لعملة قطر. وسعر الصرف المعمول به في أسواق قطر هو 3.64 ريال قطري لكل دولار أمريكي.

ويمكن استبدال النقود وشيكات المسافرين لدى البنوك ومكاتب الصيرفة والفنادق الكبرى. وتتوفر البنوك ومكاتب الصيرفة أفضل سعر صرف للعملات. أما بطاقات الائتمان (مثل الفيزا والماستر كارد والأميركان إكسبريس والداينرز كلوب وغيرها) فمعتمدة لدى غالبية المتاجر والمطاعم والفنادق في الدوحة. وتكثر ماكينات الصراف الآلي في المدن الرئيسية.

### النقل

في الدوحة عدد كبير من وكالات المواصلات التي تؤمن حافلات حديثة للتنقل في المدينة. وتكثر في المدينة أيضاً مكاتب تأجير السيارات الخاصة وسيارات الأجرة.

## المطاعم

الدوحة غنية بالمطاعم التي تقدم الوجبات العربية (مثل المصرية والمغربية واليمنية) والأوروبية والشرق أوسطية والآسيوية (مثل الهندية والباكستانية والتايلاندية) والأطعمة البحرية، وفيها عدد كبير من مطعم الوجبات السريعة. ويمكن الحصول على معلومات إضافية حول المطاعم المتوفرة من أي فندق.

## السياحة المدن الرئيسية والأماكن السياحية

من أبرز مدن قطر مدينة الريان المعروفة بسباقات الخيول، ومدينة الوكرة التي نشأت كقرية لصيد الأسماك واللؤلؤ و يوجد فيها حالياً متحف للحياة البحرية وأدوات التاريخ الطبيعي، ومدينة مسيعيد التي تضم مصانع وحقولاً وموانئ نفطية، بالإضافة إلى أراض ملحية وتميز بأنها ملحاً للطيور.

ومن المرافق السياحية في الدوحة متحف الفن الإسلامي، وسوق واقف، ومتاحف قطر الوطني، بالإضافة إلى الأبراج، مثل أبراج بيرزان، التي كانت تُستخدم للمراقبة وتحديد التقويم القمري، والقلاع والحسون التي كانت تُستخدم لحماية الثروات الوطنية.

ويتمكن الحصول على معلومات إضافية عن هذه المعالم وغيرها من الموقع الإلكتروني التالي: <http://www.onlineqatar.com>

## مواعيد العمل في الدوائر الحكومية

مواعيد العمل في الدوائر الحكومية هي من الساعة السابعة والنصف صباحاً إلى الساعة الثالثة والنصف بعد الظهر، باستثناء عطلة نهاية الأسبوع وهي تقع يومي الجمعة والسبت، والعطل الرسمية. ولا يتزامن موعد انعقاد الدورة مع أي عطل رسمية.

## الإنترنت

تتوفر خدمة الإنترنت السريع في فنادق عديدة مجاناً أو لقاء كلفة بسيطة.

## اللغة

اللغة العربية هي اللغة الرسمية، ولكن اللغة الإنجليزية واسعة الانتشار. وفي العديد من المتاجر إشارات وقوائم طعام ومعلومات باللغتين العربية والإنجليزية.

## التوقيت

يقدم توقيت قطر توقيت غرينتش بثلاث ساعات.

## التيار الكهربائي

التيار الكهربائي في كل أنحاء قطر هو 220 فولط متعدد.